



COPIA

# COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

N. **43** DEL 20-05-2021

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

**DEFINIZIONE RIDUZIONE DELLE RETTE DEL SERVIZIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA E TRASPORTO SCOLASTICO PER ASSENZE FORZATE DOVUTE AD EPIDEMIA DA COVID-2019**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **venti** del mese di **maggio** , presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale, in modalità di videoconferenza, per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Lo svolgimento della seduta in videoconferenza avviene ai sensi dell'art.73, comma 1 del D.L. 17 marzo 2020, n.18 e del DPCM del 18/10/2020, ai fini di contrastare e contenere il fenomeno epidemiologico COVID-19.

Eseguito l'appello risultano:

<b>SIVIERO FRANCESCO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FIORAVANTI ALBERTO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>BOSCARO SILVIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARANGONI DAVIDE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PASETTO VERONICA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Assiste alla seduta il Sig. **VERONESE PIETRO** Segretario Comunale.

Il Signor **SIVIERO FRANCESCO** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 5 del 22/02/2021 con la quale vengono definite le tariffe dei servizi a domanda individuale, specificatamente del servizio di refezione scolastica, per l'anno scolastico 2020/2021;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 6 del 22/02/2021 con la quale vengono definite le tariffe dei servizi a domanda individuale, specificatamente del servizio di trasporto scolastico, per l'anno scolastico 2020/2021;

### VISTE:

- Ordinanza del Ministro della Salute del 12 Marzo 2021, che collocava la Regione Veneto in “zona rossa” a partire da lunedì 15/03/2021 con conferma della sospensione della attività didattiche in presenza estesa anche ai servizi di prima infanzia
- DPCM del 2 marzo 2021, in vigore fino al 06/04/2021, il quale prevede che, nelle zone rosse, siano sospese le attività dei servizi educativi dell'infanzia e che le attività scolastiche e didattiche delle scuole di ogni ordine e grado si svolgono esclusivamente con modalità a distanza (DAD);

DATO atto che durante il periodo di sospensione della attività didattiche dal 15 al 31 marzo c.a., le famiglie non hanno usufruito dei servizi trasporto scolastico e refezione scolastica organizzati dal Comune;

DATO atto che, in base alle deliberazioni di cui in premessa, il servizio di refezione scolastica prevede la corresponsione di tariffa mensile, suddivisa in quota fissa e costo dei pasti fruiti;

DATO atto che, in base alle deliberazioni di cui in premessa, il servizio di trasporto scolastico è contemplata una tariffa fissa su base bimestrale;

RILEVATO che a seguito dei disagi che le famiglie hanno affrontato nel periodo di sospensione delle attività educative e didattiche, sia in termini di difficile conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, sia in termini di maggiori costi da sostenere per la gestione dei figli minori, si rende necessario per il servizio di trasporto scolastico praticare una riduzione della tariffa bimestrale proporzionale ai giorni di sospensione e per il servizio di refezione scolastica scuola dell'infanzia una riduzione della quota fissa proporzionale ai giorni di sospensione;

VERIFICATO che le minori entrate di € 1105,84 risorsa 3037 (quota fissa mensa scolastica) e di € 278,85 risorsa 3039 (trasporto scolastico) rispetto a quanto previsto nella determinazione di accertamento per il I° semestre 2021 troveranno copertura finanziaria nelle economie di spesa riferite ai servizi scolastici che non sono stati erogati a causa della sospensione delle attività scolastiche per l'emergenza sanitaria derivante dall'epidemia da COVID-19:

ATTESO che ai sensi dell'art. 49, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli di:

- regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato,
- regolarità contabile del Responsabile del servizio di ragioneria.

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

## DELIBERA

- 1) di PRENDERE ATTO delle disposizioni indicate in premessa che verranno applicate direttamente nell'emissione dei cedolini di pagamento da parte dell'Ufficio Istruzione del Comune di Taglio di Po;
- 2) di DARE ATTO che le minori entrate di € 1105,84 risorsa 3037 (quota fissa mensa scolastica) e di € 278,85 risorsa 3039 (trasporto scolastico) rispetto a quanto previsto nella determinazione di accertamento per il I° semestre 2021 troveranno copertura finanziaria nelle economie di spesa riferite ai servizi scolastici che non sono stati erogati a causa della sospensione delle attività scolastiche per l'emergenza sanitaria derivante dall'epidemia da COVID-19
- 3) di DEMANDARE al Responsabile dell'Ufficio tutti i successivi adempimenti del caso;
- 4) di DARE ATTO altresì che ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 dell'adozione del presente atto sarà data comunicazione contestualmente all'affissione all'Albo, ai Capigruppo Consiliari;
- 5) di DICHIARARE, con voto unanime, la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS 18.8.2000, N.267**

**OGGETTO**

**DEFINIZIONE RIDUZIONE DELLE RETTE DEL SERVIZIO MENSA SCUOLA  
DELL'INFANZIA E TRASPORTO SCOLASTICO PER ASSENZE FORZATE DOVUTE AD  
EPIDEMIA DA COVID-2019**

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale,  
come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di  
comportamento aziendale esprime

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del servizio  
F.to Barbon Giovanna

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale,  
come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di  
comportamento aziendale esprime

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio  
F.to RODELLA CINZIA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**Il Presidente**  
F.to SIVIERO FRANCESCO



**Il Segretario Comunale**  
F.to VERONESE PIETRO

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.LGS 18.8.2000 N. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 26-05-2021 all'Albo on-line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 26-05-2021



**Il Vice Segretario Comunale**  
F.to RODELLA CINZIA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 26-05-2021

**Il Vice Segretario Comunale**  
Rodella Cinzia

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(ART. 125 D.LGS 18 8 2000 N. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 26-05-2021 g pubblicazione ai capigruppo consiliari.



**Il Vice Segretario Comunale**  
F.to RODELLA CINZIA

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ART. 134 COMMA 3 D.LGS 18.8 2000 N. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo on-line del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi Art. 134 comma 3 d.lgs 18.8 2000 n. 267.



**Il Vice Segretario Comunale**  
F.to RODELLA CINZIA