



COPIA

COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

N. **61** DEL 26-05-2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

**APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024 UNIFICATO AL
PEG 2022/2024 ED APPROVAZIONE SCHEDE OBIETTIVO 2022**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisei** del mese di **maggio**, alle ore **12:10**, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno

Eseguito l'appello risultano:

SIVIERO FRANCESCO	SINDACO	P
FIORAVANTI ALBERTO	VICE SINDACO	P
BOSCARO SILVIA	ASSESSORE	A
MARANGONI DAVIDE	ASSESSORE	A
PASETTO VERONICA	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il Sig. TARGA MICHELA Segretario Comunale.

Il Signor SIVIERO FRANCESCO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

- ì la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 11/04/2022, con la quale è stato approvato il DUP 2022-2024;
- ì la deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 11/02/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamati inoltre:

- l’art. 107 del D.lgs. 267/2000, nel quale, al comma 3, si dispone “...sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo”;
- l’art.169, comma 3 bis, del D.Lgs.267/2000 come modificato dal D.L.174/2012 convertito con modificazioni dalla l.213/2012, il quale dispone che il Piano degli Obiettivi (PDO) ed il Piano della performance siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Dato atto che con delibera di G.C.n.49 del 27.04.2022 è stato approvato il PEG 2022;

Considerato che dopo l’approvazione del Bilancio di Previsione 2022 e del PEG 2022 si rende necessario approvare il Piano degli Obiettivi e della Performance 2022;

Visto l’art. 4 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 nel quale si dispone che “...*gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell’attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano in particolare la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l’azione amministrativa e per la gestione...*”

Stabilito pertanto di assegnare con la presente ai responsabili di settore gli obiettivi gestionali come da Piano degli Obiettivi, allegato al presente atto, che unitamente al PEG 2022 approvato con delibera di G.C.n.49 del 27.04.2022, costituiscono il Piano della Performance 2022;

Dato atto che il suddetto documento contiene i risultati che l’Amministrazione intende raggiungere, da parte dei Responsabili dei servizi, cui spetta la responsabilità gestionale, con firma delle determinazioni e l’assunzione dei relativi accertamenti di entrata e impegni di spesa, in base al regolamento di contabilità vigente;

Preso atto che le risorse e gli obiettivi vengono assegnati ai Responsabili di settore sulla base delle responsabilità attribuite dalla vigente struttura organizzativa;

Richiamato il nuovo contratto CCNL relativo al personale dell'area delle Funzioni Locali sottoscritto in data 17/12/2020 che, all'art. 101, stabilisce che il Segretario Generale “ha compiti di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovrintendenza alla gestione complessiva dell'Ente, la responsabilità della proposta di PEG, nel suo ambito, del piano dei dettagliati obiettivi e del piano delle performance, la responsabilità degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione a se degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento”;

Preso atto che:

- ì con delibera CIVIT n. 112/2010 è stata approvata la “Struttura e modalità di redazione del Piano della *performance*” (articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150), che costituisce anche linea guida per regioni, enti locali ai fini della regolamentazione del ciclo della performance;
- ì che con deliberazione di G.C.n.71 del 28.06.2018 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della Performance del Comune di Taglio di Po
- ì con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 04/07/2019 l'Ente ha modificato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e sono state approvate le nuove schede di valutazione e che allo stato attuale per l'esercizio 2022 non necessita di ulteriori interventi di aggiornamento, per cui viene confermato;
- ì che il Comune di Taglio di Po si è quindi regolarmente dotato di tutti gli strumenti per garantire la massima efficacia ed efficienza del ciclo di gestione della performance;
- ì che l'attivazione del ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

Dato atto che con la presente approvazione del PDO, l'Ente dispone di tutti gli strumenti che nel loro insieme costituiscono il Piano delle Performance di cui al D.Lgs.150/09 e all'art.169 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.;

Considerato che con la presente deliberazione vengono approvati gli obiettivi affidati a ciascun settore, unitamente a quelli trasversali di performance organizzativa e generale di Ente e che, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 150/2009 sul ciclo della performance, ciascun obiettivo è stato elaborato per mezzo di schede tecniche le quali contengono una serie di indicatori di performance, i valori attesi di risultato, la pianificazione temporale, nonché la precisa e dettagliata articolazione in fasi, tempi e azioni, tutti elementi che permettono di dare conto delle attività svolte anche per le finalità di comunicazione, di trasparenza, di audit/controllo, di valutazione e di rendicontazione;

Dato atto che il PDO, viene definito attraverso un percorso di confronto e condivisione tra amministratori e strutture direttive dell'Ente in merito all'assegnazione degli obiettivi e delle modalità per il loro raggiungimento;

Ritenuto doveroso quindi provvedere all'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) 2022, assegnando ai Responsabili di Settore gli obiettivi di gestione ai fini del rispetto di quanto stabilito dal richiamato D.Lgs.267/2000, dando atto che le risorse necessarie sono state già assegnate con delibera di G.C.n.49 del 27.04.2022 di approvazione del PEG 2022;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la L. 241/90;

Visto il Bilancio di previsione;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica di legge sulla proposta della presente deliberazione, riportato in calce, espresso come previsto dall'art.40 comma 1 del vigente regolamento di contabilità dai singoli responsabili e dal Segretario Generale dell'ente, responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Preso atto del parere favorevole di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria, espresso dal dirigente della Ragioneria sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 ;

A voti unanimi favorevoli, espressi ed accertati a modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni descritte in premessa, il Piano dei dettagliati obiettivi 2022 Allegato sub A al presente atto per farne parte integrante e sostanziale dando atto che lo stesso unitamente al Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022, costituisce il Piano della Performance 2022;
2. di dare altresì atto che i Responsabili dei Servizi godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi di gestione assegnati, sono incaricati dell'acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;
3. di stabilire che eventuali variazioni al presente piano concernenti l'introduzione di nuovi obiettivi e/o l'eliminazione di quelli già approvati dovranno essere motivatamente proposte dai Responsabili di Settore, previa verifica da parte del Segretario Generale, ed approvate dalla Giunta Comunale;
4. di dare atto che gli obiettivi inseriti nel presente piano vengono affidati ai Responsabili dei Servizi anche ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
5. di disporre che copia della presente sia inviata via e-mail ai Responsabili dei Servizi per la gestione di rispettiva competenza;
6. di stabilire che, per le indicazioni del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza, il presente atto venga pubblicato nell'apposita sezione del link "Amministrazione trasparente" nella sezione "Provvedimenti", oltreché nella sezione performance sottosezione "Piano della Performance".

Con successiva e separata votazione
a voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs.n. 267/00 stante l'urgenza di dare tempestivamente attuazione agli interventi previsti.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS 18.8.2000, N.267

OGGETTO

**APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024 UNIFICATO AL PEG
2022/2024 ED APPROVAZIONE SCHEDE OBIETTIVO 2022**

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale,
come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di
comportamento aziendale esprime

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio
F.to TARGA MICHELA

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale,
come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di
comportamento aziendale esprime

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del servizio
F.to Barbon Giovanna

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to SIVIERO FRANCESCO



Il Segretario Comunale
F.to TARGA MICHELA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.LGS 18.8.2000 N. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 31-05-2022 all'Albo on-line ove rimarrà per 30 giorni consecutivi.

Li 31-05-2022



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 31-05-2022

Il Vice Segretario Comunale
Rodella Cinzia

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(ART. 125 D.LGS 18 8 2000 N. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 31-05-2022 g pubblicazione ai capigruppo consiliari.



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ART. 134 COMMA 3 D.LGS 18.8 2000 N. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo on-line del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi Art. 134 comma 3 d.lgs 18.8 2000 n. 267.



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA